

졸업이수 기준

● 공통 * ()의 학점은 간호학과 이수기준

구분	교양		전공		졸업이수학점
	교양필수	교양선택	전공필수	전공선택	
이수	11	14	15(21)	60(81)	120(130)
합계	25		75(105)		

- ✓ 교양과 전공을 모두 이수하고도 120학점이 안되면 원하는 교과목 무엇이든지 수강하세요
졸업을 위해서는 120(130)학점이 무조건 필요합니다

● 교직이수

구분	교양		전공		교직	졸업이수학점
	교양 필수	교양 선택	전공 필수	전공 선택		
이수	11	14	15(21)	60(81)	22	120
합계	25		75(105)			

● 부전공

구분	교양		전공		졸업이수학점
	교양필수	교양선택	주전공	부전공	
이수	11	14	51	21	120
합계	25		72		

● 복수전공

구분	교양		전공		졸업이수학점
	교양필수	교양선택	주전공	부전공	
이수	11	14	39	39	120
합계	25		78		

- ✓ 부복수전공은 동일 학부 내 타 전공끼리도 이수 가능합니다 편입생도 신청 가능해요
- ✓ 복수전공 이수 시 교내 장학제도(U1 STAR) 1단계 획득이 가능합니다
- 일반학과에서 보건계열(간호학과, 물리치료학과, 응급구조학과, 작업치료학과,
치위생학과) 및 교육계열(유아교육과, 중등특수교육과, 초등특수교육과)로의 복수전공
신청은 불가능합니다
- ✓ 2학년 1학기부터 신청 가능하며 매 학기 개강 1주일 전 신청 공지가 나갑니다 홈페이지
확인 후 서류 구비하여 학과사무실로 신청해주세요

● 편입 * () 의 학점은 간호학과 이수기준

구분	17~22학번 편입생	23학번 이후 편입생	졸업이수학점
	전공 최저 이수학점		
3학년	60(90)	50(90)	60(90)
4학년	30	30	30

- ✓ 3학년 편입생은 전공 50학점 이수 후 10학점은 희망하는대로 수강해주세요 졸업을 위해
60학점은 필수입니다
- ✓ 간호학과 편입생은 3년을 이수하게 됩니다 1년은 초과학기자로 구분된다는 점 유의해주세요

● 조기졸업

- ✓ 조기졸업은 2학년까지만 신청 가능합니다 3학년부터는 불가능하며 편입생도 신청할 수 없어요
- ✓ 조기졸업 신청 후 평균 성적이 4.101 넘지 않으면 자동 탈락됩니다
- ✓ 조기졸업 신청자도 3학년까지는 필수로 등록 후 수강하셔야 합니다
- ✓ 부복수전공 신청과 함께 공지가 나갑니다 기간 내 서류 구비 후 학과사무실로 제출해주세요

주요상담문의

영동캠퍼스(043-740-)		
부서	담당업무	전화번호
교무처	- 휴복학 및 자퇴 - 재입학/전과/전공배정(변경) - 증명서 발급 - 학적부 정정 등	1053
	- 수강신청 및 정정 - 출결 및 성적 - 계절학기 등	1054
AI교육지원센터	온라인 수업(LMS) 관련 문의	1801~3
장학팀	- 국가장학금 및 국가근로 - 학자금대출 - 교내 장학 등	1714~5
생활관	생활관(기숙사) 문의	1265
전산팀	비밀번호 초기화(홈페이지, LMS, 학사정보센터 등)	1061
학생생활상담센터	휴학 및 자퇴 상담 문의	1517
입학처	편입학 관련 문의	1252
경리팀	등록금 납부 문의	1671~2,1674

아산캠퍼스(041-536-)		
부서	담당업무	전화번호
교무처	- 휴복학 및 자퇴 - 증명서 발급 - 출결 등	5812
AI교육지원센터	온라인 수업(LMS) 관련 문의	5815
교원양성지원센터	- 교직이수 - 교원자격증 등	5814
장학팀	국가장학금 및 국가근로	5824
입학처	신·편입학 관련 문의	5882~5884
생활관	생활관(기숙사) 문의	5823
학생생활상담센터	휴학 및 자퇴 상담 문의	5832

대표번호	043-740-1114
------	--------------

!담당부서가 어디인지 모를 때만 대표번호로 전화주세요!



유원대학교

학사정보 안내 리플릿

홈페이지



학사정보센터



LMS



헤이영캠퍼스



수강신청

- 1 학교홈페이지 학사정보센터 로그인
*아이디는 학번/초기비밀번호는 주민등록번호 뒷자리
- 2 수강관리-수강신청에서 지정과목 및 원하는 과목 선택
- 3 수강관리-시간표 조회에서 신청한 시간표 확인
- 4 수강관리-수강신청 확인서 인쇄 후 조교에게 제출

- 교양필수와 전공과목은 시간표가 지정되어 나옵니다 이 시간을 피해서 교양/교직 시간표를 완성하세요
- 수강신청 기간을 놓치거나 과목 변경을 원하는 경우 개강 첫 주 수강정정 기간을 활용해주세요
- 신청 과목이 폐강되는 경우 해당 학생은 정정 기간이 한 번 더 추가로 주어집니다 걱정하지 마세요
- 기간 내 수강신청을 하지 않으면 등록 미수강으로 제적처리 될 수 있어요 기간을 꼭 지켜주세요

성적 확인 및 정정

- 중간고사와 기말고사 성적 확인 방법이 조금 달라요

- 1 학교홈페이지 학사정보센터 로그인
*출결 확인은 헤이영캠퍼스에서 해주세요
- 2 1) 중간고사: 수업관리-수업중간평가 시행
2) 기말고사: 수업관리-수업평가 및 학생지도만족도조사 실시
! 기간 내 평가를 진행하지 않으면 성적을 볼 수 없어요
- 3 1) 중간고사: 성적관리-중간고사 성적 조회
2) 기말고사: 성적관리-현재학기 성적 조회
! 중간고사는 교수님이 성적입력을 안 할 수도 있어요 문의는 교수님께 해주세요
! 최종 성적은 중간+기말 합쳐진 성적입니다 각각 보고싶으신 경우 교수님께 문의하세요
- 4 성적 정정은 성적관리-성적이의신청에서 이루어져요
- 5 이의신청 내용 작성 후 추후 성적을 재확인하면 됩니다

계절학기

- 학사정보센터-수강관리-계절학기수강신청에서 개설된 교과목을 수강할 수 있어요
- 신청자를 대상으로 해당 기간에 학사정보센터-등록/장학-계절학기등록고지서 출력에서 등록금 납부 정보를 확인할 수 있어요
- 계절학기 등록금은 1학점 당 10만원입니다

- 자세한 사항은 학교홈페이지 학사공지에서 확인할 수 있습니다

증명서 발급



발급 수수료는 각 방법에 따라 다릅니다

- 유원대학교 심우관 1층 증명서 발급기 이용
! 각 캠퍼스별로 무인발급기가 구비되어있습니다

- 가까운 행정복지센터 민원과 방문 혹은 인터넷에서 정부24로 신청 후 방문
! 신청 후 발급까지 30분에서 3시간 소요될 수 있어요 신청 후 전화하면 발급 시간이 단축될 수 있습니다

- 학교홈페이지 하단 'e-증명서 발급' 이용

- 프린터 호환 여부도 확인해야합니다 결재 후 출력이 안될 수도 있어요
- 사이트에서 해결하지 못한 민원은 1544-4536으로 전화주세요

휴복학 및 자퇴



지도교수 및 학과장 교수의 서명과 상담이 필요해요 학과사무실로 먼저 연락주세요

입대휴학 및 입대휴학 대체		일반휴학	자퇴	복학(온라인)
1. 소속 학과 연락				1. 학사정보센터
2. 서류 작성				
휴학원			퇴학원	2. 학적관리- 복학신청
입영통지서	학과장 및 지도교수 상담서			
	학생생활상담센터 상담서			
	장학금 포기 신청서			
		등록금 환불 신청서		
3. 학생처 장학 담당 방문				*제대복학 시 홈페이지에 전역증 제출
4. 교무처 학적 담당 방문 및 처리				

- 서류는 본인이 직접 제출하는 것이 원칙입니다
어려울 경우 -> 위임장과 신분증 사본을 학과 조교에게 제출해주세요
- 휴학은 재학 중 3년(6학기)을 초과할 수 없으며 계속해서 1년을 초과할 수도 없으니 유의하세요
- 학기 중 자퇴 시 등록금 환불이 이루어져요 신분증 사본, 가족관계증명서, 보호자 통장 사본(본인 명의 X)을 함께 제출해주세요
- 휴학 후 복학이 자동으로 이루어지는게 아닙니다 시기에 맞춰 직접 복학 신청해주세요
- 제 시기에 복학하지 않으면 미복학자로 구분되어 제적당할 수 있어요 꼭 신청해주세요

학적부 정정



- 1 영문명 등록
! 학사정보센터-개인정보에서 등록할 수 있습니다
영문명을 등록해야 영문증명서를 발급할수 있어요

- 2 개명 후 이름 정정

- 홈페이지 커뮤니티의 자료실 47번 "학적부 기재사항 정정원"이라고 있어요
- 서류 작성 후 주민등록 초본과 함께 교무처로 제출 후 연락주세요
- 주민등록번호 정정도 같은 방법으로 이루어집니다
- 문의가 있거나 제출 후 연락은 [043-740-1053]

전과



전과는 최대 2번 가능합니다 신중히 생각해주세요

- Q 언제 신청할 수 있어요?
A 매 학기 마치고 직전 폴 신청 공지가 나와요
1학년 1학기를 마친 후(마칠 예정)부터 신청가능해요

- Q 어느 학과로 신청할 수 있나요?
A 보건계열(간호학과, 물리치료학과, 응급구조학과, 작업치료학과, 치위생학과) 및 교육계열(유아교육과, 중등특수교육과, 초등특수교육과)는 정해진 인원만큼만 선발합니다 다른 학과는 어디든지 신청할 수 있어요

- Q 전과하면 등록금은 어떻게 납부가 되나요?
A 등록금은 계열별로 달라요 이에 따라 전과 후 등록금은 달라질 수도 있어요

등록금



등록금은 매 학기 시작 일주일 전 고지서를 통해 납부 금액을 확인할 수 있어요



학사정보센터-등록 / 장학-등록고지서 출력에서 납부금액 확인

납부기간을 못 지켜도 추가납부 기간은 있어요!
최대한 기간 내 납부해주세요

등록금 납부가 이루어지지 않으면 미등록자로 구분되어 제적당할 수 있어요 유의해주세요

장학금



국가장학금은 1유형과 2유형으로 나뉘어요



국가장학금 I유형(학생직접 지원형) : 소득수준에 연계하여 경제적으로 어려운 학생들에게 보다 많은 혜택이 주어지도록 설계된 장학금

국가장학금 II유형(대학연계지원형) : 대학의 적극적인 등록금 부담 완화 참여를 도모하기 위해 대학 자체 노력과 연계하여 지원하는

장학금



재학생은 1차 신청이 원칙이며, 한국장학재단에서 확인하시기 바랍니다.



교내장학은 한국장학재단의 국가장학금 신청 기간내에 신청하지 않은 자는 선발에서 제외되오니 반드시 신청하여 장학혜택을 받으시기 바랍니다.